

## Zmluva o managemente, správe a mandátna zmluva

uzavretá podľa ust. § 566 a nasled. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

---

### I.

**Objednávateľ** : **Vajnorská podporná spoločnosť, s.r.o.**  
Sídlo: : Pod lipami 2, 831 07 Bratislava  
Zastúpený : Ing. Michal Vlček, Marek Grebeči  
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.  
IBAN : SK89 1100 0000 0026 2304 4287  
  
IČO : 36772054  
DIČ : 2022373375

(ďalej ako „Objednávateľ“)

**2. Poskytovateľ** : **Kulturia, s.r.o.**  
Sídlo: : **Baničova 38, 831 07 Bratislava**  
Za spoločnosť koná : Mgr. art Mikuláš Sivý  
Bankové spojenie : UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky  
IBAN : SK51 1111 0000 0012 9776 5008  
IČO : 48 028 541  
DIČ : 2120007373  
IČ DPH : nie je platca DPH

(ďalej ako „Poskytovateľ“)

(spolu ako „Zmluvné strany“)

### Preambula

*Zmluva je výsledkom verejného obstarávania – zákazky s názvom: „Komplexný management a správa DK Vajnory“ vyhlásenej Verejným objednávateľom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Zmluva sa uzatvára s Poskytovateľom ako s úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní zákazky s nízkou hodnotou bez zverejnenia vo Vestníku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.*

### II. Predmet plnenia, jeho rozsah a obsah

1. Predmetom zmluvy je záväzok Poskytovateľa využívať služby Poskytovateľa za účelom manažmentu, riadenia a zabezpečenia kultúrnych a spoločenských podujatí a správy kultúrneho zariadenia DK Vajnory, nehnuteľnosti, popis stavby - prevádzková budova

- číslo súpisné 10036, postavená na pozemkoch registra „C“ pare. č. 673/3, 673/4, 673/5, 673/6, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria, katastrálne územie Vajnory, mestská časť Bratislava-Vajnory, okres Bratislava III, zapísané na liste vlastníctva 3071 (ďalej len „DK Vajnory“) s cieľom zabezpečiť efektívny výkon managementu a správy nehnuteľnosti.

2. Na základe tejto Zmluvy a za podmienok v nej uvedených sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať pre Objednávateľa činnosti špecifikované v Prílohe č. 1 (ďalej ako „Služby“) tejto Zmluvy za čo sa Objednávateľ zaväzuje uhradiť Objednávateľovi odplatu vo výške a spôsobom uvedeným v Zmluve.
3. Za Objednávateľa je určená kontaktná osoba :  
Marek Grebeci                      email: [grebeci@vpsba.sk](mailto:grebeci@vpsba.sk)                      t.č. 0903 225 754  
  
Za Poskytovateľa je určená kontaktná osoba :  
Mikuláš Sivý                      email: [info@kultura.sk](mailto:info@kultura.sk)                      t.č. 0948 126 800
4. Zmluvné strany sú povinné vzájomne si písomne oznamovať zmenu kontaktných údajov uvedených v ods. 3 tohto článku Zmluvy. V opačnom prípade zmluvná strana, ktorej nebola oznámená zmena kontaktných údajov uvedených v ods. 3 tohto článku Zmluvy včas druhou zmluvnou stranou, nezodpovedá za porušenie svojich zmluvných povinností ani za škodu spôsobenú druhou zmluvnej strane.

### III. Termíny plnenia a miesto plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.04.2023 – 31.12.2024**.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že miestom plnenia je mestská časť Bratislava Vajnory.

### IV. Cena plnenia

1. Za plnenie, ktoré je predmetom tejto Zmluvy uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi cenu stanovenú dohodou v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Poskytovateľovi za Služby, ktoré sú **uvedené v Prílohe č. 1** tejto Zmluvy prináleží **odmena** :  
**Cena spolu bez DPH v EUR/ mesačne : 1.350 EUR**  
**DPH v EUR : 0 EUR**  
**Cena spolu s DPH v EUR/mesačne : 1.350 EUR**  
**(ďalej ako „Odmena“)**
3. V Cene za Služby sú zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa, ktoré súvisia s vykonaním Služieb **uvedených v Prílohe č. 1 Zmluvy**.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ má nárok na 20 % z celkovej sumy získaných prenájmov zo všetkých akcií vo veľkej a malej sále, okrem miestnych spolkov (presný výpočet spolkov uvedie Objednávateľ písomne Poskytovateľovi), okrem akcií a podujatí, ktoré sú organizované mestskou časťou Bratislava Vajnory.

5. V prípade získania prenájmov podľa čl. IV ods. 4 Zmluvy má Poskytovateľ nárok na odmenu z prenájmov, ktorá bude zahrnutá v odmene uvedenej v čl. IV ods. 2.
6. **Zmluvné strany sa dohodli, že celková Odmena počas doby trvania Zmluvy nemôže v zmysle zákona o verejnom obstarávaní prekročiť finančný limit vo výške 65.100 EUR s DPH (slovom: šesťdesiatpäťtisíc sto eur).**
7. Cenu za poskytnuté Služby sa zaväzuje Objednávateľ uhradiť Poskytovateľovi mesačne na základe faktúry. Faktúra musí obsahovať všetky údaje, ktoré vyžaduje platná právna úprava Slovenskej republiky a EÚ. Faktúru vystaví Poskytovateľ a Prílohou faktúry bude výpočet reálne vykonaných činností za príslušný mesiac a výpočet získaných prenájmov v prípade, ak Poskytovateľ požaduje od Objednávateľa úhradu odmeny z prenájmov podľa čl. IV ods. 5 tejto Zmluvy.
8. Lehota splatnosti každej faktúry uvedenej v tomto článku je 30 dní po jej doručení Objednávateľovi. Za deň zaplatenia faktúry sa považuje deň pripísania sumy na účet Poskytovateľa.
9. Poskytovateľ nie je oprávnený požadovať od Objednávateľa uhradenie preddavkov alebo zálohových platieb.

#### **V. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať Služby s odbornou starostlivosťou, zodpovedne, s využitím všetkých svojich teoretických znalostí a praktických skúseností a so zachovaním potrebnej odbornej starostlivosti a to všetko v súlade so zadaním Objednávateľa alebo jeho pokynmi.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si vzájomnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy s cieľom naplnenia účelu tejto Zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje o povinnosti poskytovať Poskytovateľovi súčinnosť informovať aj svojich zamestnancov.
3. Objednávateľ sám alebo prostredníctvom svojich zamestnancov sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi všetky podklady, doklady a písomnosti potrebné pre výkon činnosti podľa tejto Zmluvy, a to vždy na základe požiadavky Poskytovateľa riadne a včas, pričom Objednávateľ sa zároveň zaväzuje o tejto povinnosti poučiť aj svojich zamestnancov, ktorí s Poskytovateľom pri výkone jeho činnosti podľa tejto Zmluvy môžu prísť do styku.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje, že kedykoľvek na požiadanie Objednávateľa tomuto umožní nahliadnutie do písomností, ktoré v rámci výkonu svojej činnosti podľa tejto Zmluvy ako aj umožní a strpí inú kontrolu svojej činnosti podľa tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje pri výkone svojej činnosti postupovať v súlade s pokynmi Objednávateľa a jeho záujmami.
6. Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činnosti podľa tejto Zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa alebo ktoré sú pre Objednávateľa podstatné.

7. Ak Objednávateľ zistí, že Zhotoviteľ vykonáva Služby v rozpore so svojimi povinnosťami, je Objednávateľ oprávnený požadovať, aby Poskytovateľ vykonal nápravu a vykonal Služby riadnym spôsobom. V prípade, že tak Poskytovateľ neurobí ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu na to Objednávateľ poskytol, je Objednávateľ oprávnený okamžite odstúpiť od tejto Dohody. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
9. Objednávateľ:
- a) je oprávnený vykonávať priebežnú kontrolu vykonávania Služieb Poskytovateľom,
  - b) je oprávnený vykonávať spätnú kontrolu realizovaných a fakturovaných Služieb,
  - c) sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu Dohody;
  - d) sa zaväzuje riadne a včas zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú Cenu za Služby,
  - e) poskytne Poskytovateľovi všetky informácie a dokumenty, ktoré sú potrebné pre plnenie zmluvy a ktoré má Objednávateľ k dispozícii.

## **VI. Zmluvné pokuty a náhrada škody**

1. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa úhradu zmluvnej pokuty, ak došlo k :
- a) porušeniu všeobecne záväzných predpisov, týkajúcich sa poskytovaných Služieb
  - b) nesplneniu povinností Poskytovateľa zmluvy v zmysle čl. V tejto Zmluvy,
  - c) konaniu v rozpore so záujmami Objednávateľa, vyplývajúcimi z obsahu tejto zmluvy,
2. Zmluvná pokuta, ktorej úhradu je oprávnený požadovať Objednávateľ od Poskytovateľa v prípadoch uvedených v čl. VII ods. 1 tejto Zmluvy je vo výške dohodnutej odmeny. Právo na uplatnenie si zmluvnej pokuty nevyklučuje právo požadovať od Poskytovateľa náhradu škody.
3. Práva zmluvných strán na náhradu škody sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **VII. Ukončenie Zmluvy**

1. Zmluva zaniká:
- a) uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená,
  - c) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - d) odstúpením od zmluvy.
2. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- a) nesplnenie povinností Poskytovateľa zmluvy v zmysle čl. V Zmluvy,
  - b) neuhradenie faktúry ani do 30 dní po dni splatnosti faktúry a to aj napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu zo strany Poskytovateľa,
  - c) vznik nároku na uhradenie zmluvnej pokuty podľa čl. VI ods. 1 Zmluvy.
3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy druhou zmluvnou stranou. Pri odstúpení od Zmluvy Objednávateľom nevznikne Poskytovateľovi nárok na zaplatenie odmeny. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu

a nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného odstúpenia na poštovú adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy.

### VIII. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo doplniť výlučne formou písomných dodatkov, prijatých obidvomi zmluvnými stranami v celom rozsahu, bez výhrad.
2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia budú odovzdané Objednávateľovi a dve vyhotovenia Poskytovateľovi.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce stranám z tejto Zmluvy nemôžu byť žiadnou stranou postúpené, ani neprechádzajú na iné osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
4. Zmluvné strany, každá samostatne, vyhlasujú a zodpovedajú, že podmienky stanovené touto Zmluvou nie sú v rozpore so žiadnym záväzkom, ktorým je táto strana viazaná, či už zmluvným, vyplývajúcim zo zákona alebo iným.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zdržia akéhokoľvek konania, ktoré by znemožnilo alebo sťažilo naplnenie predmetu tejto Zmluvy, ako aj budú riadne a včas plniť všetky povinnosti uložené im touto Zmluvou.
6. Táto zmluva podlieha zverejneniu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a na webovej stránke Objednávateľa.
4. Účastníci si zmluvu prečítali, s jej obsahom bez výhrad súhlasia, prehlasujú, že zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a že zmluva obsahuje ich slobodnú, vážnu, určitú a zrozumiteľnú vôľu, na znak čoho ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave dňa 31.03.2023

V Bratislave dňa 31.3.2023

Za Objednávateľa :

Za Poskytovateľa :

.....  
Ing. Michal Vlček  
konateľ

.....  
Mgr. art. Mikuláš Sivý  
konateľ

Marek Grebeči  
konateľ

**Príloha č. 1 :**

- manažment, riadenie a zabezpečenie kultúrnych a spoločenských podujatí organizovaných v DKV, mimoškolskej a záujmovej činnosti v DKV a s tým súvisiace činnosti, v súlade so záujmami MČ Bratislava Vajnory – správa (s výnimkou správy nehnuteľnosti), riadenie, prevádzka, administratíva (s výnimkou podujatí organizovaných priamo Mestskou časťou Bratislava – Vajnory, pri ktorých poskytovateľ zabezpečuje potrebnú súčinnosť)
- zabezpečovanie služby „vrátnika“ – pohotovosť na telefóne, odomykanie a zamykanie sál podľa denného rozvrhu a kalendára podujatí, kontrola budovy pred odchodom
- organizácia činnosti súvisiacich profesií – upratovačka, vrátnik, technická obsluha podujatí podľa požiadaviek nájomcov (technika, zvuk, svetlo)
- zabezpečovanie všetkých činností súvisiacich s krátkodobými jednorazovými prenájmami priestorov určených pre organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí, mimoškolskej a záujmovej činnosti v DK za podmienok samostatne dohodnutých medzi zmluvnými stranami; manažment krátkodobých jednorazových prenájmov, komunikácia s prenajímateľmi, obhliadky priestorov, cenové kalkulácie podľa technických a priestorových požiadaviek, spracovanie objednávok, koordinácia technického zabezpečenia akcie (zvuk, svetlá, pódium, projekcia a pod.), príprava sály pred akciou podľa dohody s nájomcami, kľúčová a servisná služba počas akcie (vrátane víkendových akcií a s výnimkou podujatí organizovaných priamo MČ Bratislava Vajnory), mesačné výkazy prenájmov, príprava podkladov k fakturáciám, zasielanie faktúr, kontrola úhrad, riešenie prípadných pohľadávok
- zabezpečovanie všetkých činností súvisiacich s krátkodobými pravidelnými prenájmami priestorov určených pre pravidelnú mimoškolskú a záujmovú činnosť v DK – manažment prenájmov, komunikácia s nájomcami, obhliadky priestorov, príprava návrhov zmlúv, mesačné výkazy prenájmov, príprava podkladov k fakturáciám, zasielanie faktúr, kontrola úhrad, riešenie prípadných pohľadávok
- komunikácia a koordinácia činnosti s trvalými nájomcami v ostatných nebytových priestoroch DKV
- správa, napĺňanie obsahu webovej stránky DK Vajnory a jej pravidelná aktualizácia a úhrada nákladov spojených s prevádzkou webovej stránky [dkvajnory.sk](http://dkvajnory.sk)
- propagácia verejných kultúrnych a spoločenských podujatí, propagácia činnosti domácich spolkov i aktivít externých nájomcov prostredníctvom webových stránok a sociálnych sietí s cieľom podporiť rozvoj MČ Bratislava – Vajnory a účasť verejnosti a návštevníkov MČ Bratislava – Vajnory na kultúrnych udalostiach, mimoškolskej a záujmovej činnosti v DK Vajnory
- účasť na zasadnutiach kultúrnej komisie MČ Bratislava - Vajnory s cieľom koordinácie podujatí prebiehajúcich v DK Vajnory a podujatí MČ Bratislava - Vajnory
- návrhy na dozariadovanie a servisné údržby vybavenia DKV, prieskumy trhu, výber cenových ponúk, objednávky, komunikácia s dodávateľmi
- sledovanie výziev na predkladanie žiadostí o dotácie a granty, súčinnosť pri príprave podkladov k vypracovaniu projektov a žiadostí